

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten für sämtliche Verträge zwischen

DOS – Dein Office Service

Inhaberin: Denise Horacek

Kirchbach in Steiermark 157

8082 Kirchbach

(im Folgenden „Auftragnehmer“) und ausschließlich Unternehmern im Sinne des § 1 UGB
(im Folgenden „Kunde“). Verbraucher im Sinne des KSchG sind ausdrücklich ausgeschlossen.

1. Geltungsbereich

Diese AGB, Stand 15.02.2026, gelten für alle gegenwärtigen und zukünftigen Leistungen des Auftragnehmers. Abweichende oder ergänzende Geschäftsbedingungen des Kunden werden nicht Vertragsbestandteil, es sei denn, ihrer Geltung wurde ausdrücklich schriftlich zugestimmt.

2. Vertragsgegenstand

Der Auftragnehmer erbringt Dienstleistungen im Bereich Büroservice, insbesondere administrative Unterstützung, Backoffice-Leistungen, organisatorische Tätigkeiten sowie digitale Assistenzleistungen. Der konkrete Leistungsumfang ergibt sich ausschließlich aus dem jeweiligen schriftlichen Angebot.

3. Angebot und Vertragsschluss

Angebote des Auftragnehmers sind freibleibend und ab Angebotsdatum 14 Tage gültig.

Ein Vertrag kommt erst durch schriftliche Annahme des Angebots durch den Kunden zustande
(insbesondere durch Unterzeichnung oder schriftliche Bestätigung per E-Mail).

4. Preise und Vergütung

Alle Preise verstehen sich in Euro zuzüglich der gesetzlichen Umsatzsteuer. Die Abrechnung erfolgt wahlweise auf Stundenbasis oder im Rahmen vereinbarter Leistungspakete. Nicht im Angebot enthaltene Zusatzleistungen werden nach vorheriger Abstimmung gesondert zum vereinbarten Stundensatz verrechnet.

5. Zahlungsbedingungen

Sofern nicht anders vereinbart, sind Rechnungen innerhalb von 14 Tagen ab Rechnungsdatum

ohne Abzug zur Zahlung fällig. Bei Zahlungsverzug ist der Auftragnehmer berechtigt, Verzugszinsen gemäß § 456 UGB sowie Mahn- und Inkassokosten in Rechnung zu stellen. Der Auftragnehmer ist berechtigt, Leistungen bis zum vollständigen Zahlungseingang auszusetzen.

6. Mitwirkungspflichten des Kunden

Der Kunde verpflichtet sich, alle zur Leistungserbringung erforderlichen Informationen, Unterlagen und Zugänge rechtzeitig und vollständig bereitzustellen. Der Kunde versichert, über sämtliche erforderlichen Rechte an bereitgestellten Inhalten zu verfügen.

7. Leistungsänderungen

Änderungen oder Erweiterungen des vereinbarten Leistungsumfangs bedürfen der schriftlichen Vereinbarung. Daraus resultierende Mehrleistungen werden gesondert verrechnet.

8. Haftung

Der Auftragnehmer haftet ausschließlich für Schäden, die auf vorsätzlichem oder grob fahrlässigem Verhalten beruhen. Eine Haftung für leichte Fahrlässigkeit, entgangenen Gewinn, mittelbare Schäden oder Folgeschäden ist ausgeschlossen, soweit gesetzlich zulässig. Die Haftung ist der Höhe nach auf das Netto-Auftragsvolumen des jeweiligen Vertrags begrenzt.

9. Vertragsdauer und Kündigung

Laufende Vertragsverhältnisse können von beiden Parteien unter Einhaltung einer Kündigungsfrist von einem Monat zum Monatsende schriftlich gekündigt werden. Das Recht zur außerordentlichen Kündigung aus wichtigem Grund bleibt unberührt.

10. Datenschutz

Der Auftragnehmer verarbeitet personenbezogene Daten ausschließlich im Rahmen der geltenden datenschutzrechtlichen Bestimmungen (DSGVO, DSG). Weitere Informationen sind der Datenschutzerklärung auf der Website des Auftragnehmers zu entnehmen.

11. Gerichtsstand und anwendbares Recht

Es gilt ausschließlich österreichisches Recht unter Ausschluss des UN-Kaufrechts. Gerichtsstand für alle Streitigkeiten ist – soweit gesetzlich zulässig – der Sitz des Unternehmens.

12. Salvatorische Klausel

Sollten einzelne Bestimmungen dieser AGB unwirksam oder undurchführbar sein oder werden, bleibt die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen unberührt.